|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACTA No. 0004 Reunión Breve descripción: Se requiere reunirse con el grupo de Misión Tic 2022, para definir algunos aspectos del Sprint\_2 y el avance del Proyecto.** | | |
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: (Nombre) Grupo Misión Tic 2022** | | |
| **CIUDAD Y FECHA: martes 7 de septiembre de 2021** | **HORA INICIO: 7:30** | **HORA FIN: 8:30** |
| **LUGAR:**  **Teleconferencia – Sitio donde se realizó Teleconferencia realizada por TEAMS** | | |
| **TEMA (S): Desarrollo Sprint\_2**   1. **Plantilla que se utilizara en el aplicativo** 2. **Definición de los roles para este sprint** 3. **Solicitar al tutor que nos acompañe en la reunión** 4. **Elaboración de la planilla de asistencia** | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Solicitar diseños, para poder elegir uno que se adecue al aplicativo de Inventarios.** | | |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** | | |
| 1. Saludo…  2. Se definieron los roles de la siguiente manera:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Roles** | **Descripción** | **Persona** | | Product owner | Gerente General |  | | Scrum Master | Director del Proyecto |  | | Develoment Team | Desarrollado(res) |  |   3. Se solicitaron diseños para poder escoger el jueves en la próxima reunión cual se utilizara en el aplicativo.  4. Se elabora planilla de asistencia | | |
| **COMPROMISOS** | | |
| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| **Diseños para elegir la plantilla** | **Guillermo Patiño**  **Omar Castro**  **Oscar García**  **David Padilla**  **Maria Isabel Rincon** | **09/09/2021** |
| **Realización del Acta** |  | **09/09/2021** |
| **ASISTENTES:**  **Guillermo Patiño**  Omar Castro  Oscar García  David Padilla  Maria Isabel Rincon | | |